

 Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) P.A.C. - Piano Annuale della Comunicazione a.s. 2014-15	Revisione: 00 Data: 17 aprile 2015 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) Vicario	Stato: da approvare Pagina 1 di 5

CAMPO DI APPLICAZIONE

Piano dell'Offerta Formativa di Istituto

SCOPO

La finalità è quella di pianificare e regolare le numerose attività di comunicazione presenti in ambito scolastico, nell'ottica di un miglioramento complessivo dei servizi erogati.

Tale documento verrà rivisto e aggiornato ogni anno, alla luce delle osservazioni e delle proposte pervenute dal personale docente e ATA, dai Genitori degli alunni e in generale dagli stakeholder (portatori d'interesse) coinvolti.

Indice

1. Analisi del contesto
2. Obiettivi della comunicazione
3. Destinatari della comunicazione
4. Contenuti della comunicazione
5. Attività, tempi e strumenti della comunicazione
6. Risorse umane coinvolte
7. Documenti afferenti al Piano
8. Valutazione dei risultati
9. Interventi di miglioramento

 Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) P.A.C. - Piano Annuale della Comunicazione a.s. 2014-15	Revisione: 00 Data: 17 aprile 2015 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) Vicario	Stato: da approvare Pagina 2 di 5

1. ANALISI DEL CONTESTO

I plessi dell’Istituto “I. Nievo” operano sul territorio dei tre Comuni di Cinto Caomaggiore, Pramaggiore e Gruaro nella Provincia di Venezia.

Nell’espletamento della propria “mission”, l’Istituto Comprensivo entra in contatto con i seguenti soggetti:

- alunni;
- genitori degli alunni;
- scuole dell’infanzia private viciniori;
- Istituti della Rete scolastica del Portogruarese;
- Università di Udine, Trieste e Padova;
- Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;
- Ufficio Scolastico Regionale e Ufficio Scolastico Territoriale;
- Amministrazioni comunali di Cinto Caomaggiore, Pramaggiore e Gruaro;
- A.S.L. 10;
- associazioni sportive;
- associazioni musicali;
- associazioni e circoli culturali;
- Enti e Organizzazioni no-profit;
- Pro-loco di Cinto Caomaggiore, Pramaggiore e Gruaro;
- forze dell’ordine;
- parrocchie di Cinto Caomaggiore, Pramaggiore e Gruaro;

2. FINALITA’ E OBIETTIVI DELLA COMUNICAZIONE

Il P.A.C. si prefigge il conseguimento delle seguenti finalità:

- garantire la trasparenza dell’informazione a tutti gli interessati;
- migliorare la comunicazione interna, tra le diverse componenti scolastiche;
- migliorare la comunicazione con l’esterno, nei confronti di tutti i soggetti interessati;
- migliorare i servizi erogati;
- rafforzare l’immagine dell’Istituto;
- definire la rete dei collaboratori esterni.

Nell’ambito delle finalità di cui sopra, vengono definiti per l’a.s. 2014-15 i seguenti obiettivi:

MACRO OBIETTIVI	OBIETTIVI SPECIFICI
Migliorare la Comunicazione interna	1. Rivolgere i messaggi istituzionali a tutto il personale con linguaggio chiaro e comprensibile. 2. Far conoscere a tutto il personale in forma scritta le decisioni degli Organi Collegiali. 3. Implementare la diffusione della vision e della mission dell’Istituto. 4. Incrementare la conoscenza del Piano di Miglioramento. 5. Modificare/aggiornare la modulistica.

 Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	TITOLO: (indicare titolo procedura) P.A.C. - Piano Annuale della Comunicazione a.s. 2014-15	Revisione: 00 Data: 17 aprile 2015 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) Vicario	Stato: da approvare Pagina 3 di 5

Migliorare la comunicazione con l'esterno	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornare continuamente il sito web. 2. Diffondere comunicazioni sintetiche ma dettagliate delle principali iniziative organizzate ed attuate. 3. Curare la predisposizione di comunicati-stampa relativi alle iniziative organizzate dall'Istituto. 4. Modificare/aggiornare la modulistica
---	---

3. DESTINATARI DELLA COMUNICAZIONE

Relativamente agli obiettivi di cui al MACRO-OBIETTIVO “Migliorare la Comunicazione Interna”, i destinatari sono il personale docente ed A.T.A. dell'Istituto e gli operatori esterni che prestano servizio presso l'Istituto.

I destinatari degli obiettivi del MACRO-OBIETTIVO “Migliorare la Comunicazione con l'Esterno” sono gli alunni, i loro genitori e i soggetti interessati (stakeholder) indicati nell'analisi del contesto.

4. CONTENUTI DELLA COMUNICAZIONE

I contenuti dipendono dai destinatari delle comunicazioni e dalle circostanze in cui queste ultime vengono formulate.

A prescindere dai contenuti trasmessi, tutte le comunicazioni avranno le seguenti caratteristiche:

- a) **veridicità** (solo messaggi veri);
- b) **chiarezza** (linguaggio appropriato e comprensibile);
- c) **pertinenza** (corrispondenza contenuti/oggetto della comunicazione);
- d) **accessibilità** (possibilità di accesso alle fonti di comunicazione);
- e) **puntualità** (messaggi dati per tempo)

5. ATTIVITA', TEMPI E STRUMENTI DELLA COMUNICAZIONE

Le attività previste per la realizzazione del Piano annuale della comunicazione si svilupperanno seguendo il seguente modello:

- Individuazione da parte della commissione P.A.C. di procedure atte a migliorare la comunicazione;
- La proceduralizzazione delle azioni;
- La validazione delle procedure prodotte;
- La socializzazione (divulgazione) al personale interno ed esterno, delle procedure prodotte;
- La verifica dell'attuazione di tali procedure;
- L'organizzazione di un piano di miglioramento.

I tempi previsti dipenderanno dalle tipologie della comunicazione:

- per la consegna di circolari, verbali e comunicazioni verso l'interno e l'esterno si ritiene genericamente adeguato un tempo minimo di almeno 5 giorni.

Gli strumenti individuati per la comunicazione risultano essere:

- formato cartaceo;
- sito internet dell'Istituto - e-mail – P.E.C. – L.A.N. – segreteria on-line;

 Istituto Comprensivo Statale “I. Nievo” Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) P.A.C. - Piano Annuale della Comunicazione a.s. 2014-15	Revisione: 00 Data: 17 aprile 2015 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) Vicario	Stato: da approvare Pagina 4 di 5

- telefono di Istituto - scheda telefonica (sim) di Istituto;
- comunicati stampa;
- registro on-line;
- bacheche di plesso per docenti, personale A.T.A., Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.);
- segnaletica/cartellonistica per sicurezza/sanità;
- locandine per manifestazioni, incontri, dibattiti, rappresentazioni teatrali

6. RISORSE UMANE COINVOLTE

- il Dirigente Scolastico Elci Vida legale rappresentante dell’Istituzione Scolastica;
- il 1° Collaboratore Vicario Massimo Zanin Responsabile del P.A.C.;
- il Direttore S.G.A. Marcella Napoli Responsabile dell’Ufficio di Segreteria;
- l’Assistente Amministrativa Nadia Zanin Responsabile della comunicazione per la Segreteria;
- l’Assistente Amministrativa M. Rosetta Masiero Addetta allo sportello di segreteria;
- il docente Fabio Fazio Responsabile del sito web dell’Istituto;
- la docente Rossana Pistolato Addetta ai rapporti con i Media;
- la collaboratrice scolastica Carmelina Sasso Addetta ai rapporti coi collaboratori scolastici.

7. DOCUMENTI AFFERENTI AL PIANO

Il presente Piano, nella definizione delle modalità e delle strategie della comunicazione, fa riferimento ai seguenti documenti registrati presso la segreteria dell’Istituto e pubblicati sul sito web:

- Carta dei servizi;
- Procedure d’Istituto;
- Piano Offerta Formativa;
- Contratto Integrativo di Istituto;
- Regolamenti vari (d’Istituto – Uscite didattiche - ...)

8. VALUTAZIONE DEI RISULTATI

La valutazione non avverrà soltanto al termine delle azioni previste, ma con l’espletarsi delle azioni stesse, ad opera dei soggetti coinvolti.

Un monitoraggio costante consentirà, infatti, di modificare il presente P.A.C. Saranno operate valutazioni di carattere qualitativo e quantitativo.

Quantitativo:

- quante comunicazioni predisposte e inviate distinte per tipologia;
- quanti ritorni da parte del personale;
- quanti ritorni da parte dei soggetti esterni;

Qualitativo:

 Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) P.A.C. - Piano Annuale della Comunicazione a.s. 2014-15	Revisione: 00 Data: 17 aprile 2015 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) Vicario	Stato: da approvare Pagina 5 di 5

- interpretazione dei dati ricevuti da interviste, questionari, brainstorming, osservazioni che coinvolgeranno sia il personale sia alcuni portatori d'interesse.
- A tal proposito per le rilevazioni dei difetti della comunicazione interna alla scuola, da parte di docenti e personale A.T.A., all'inizio di ogni anno scolastico, in ogni plesso (sala docenti) e segreteria, verranno affisse delle tabelle opportunamente predisposte per la "Rilevazione comunicazioni non efficaci". Tali tabelle verranno presentate al Collegio dei docenti e all'incontro tra D.S.G.A. e A.T.A., all'inizio di ogni anno scolastico.
- Inoltre verranno conteggiati i segni di avvenuta lettura delle circolari sul sito della scuola da parte dei docenti.

9. MIGLIORAMENTO

Il raggiungimento degli obiettivi della comunicazione, così come sopra indicati, viene monitorato attraverso il numero di reclami, segnalazioni o domande che indicano un errore nel processo di comunicazione, registrati dal personale addetto della Segreteria.

Tali dati vengono ripartiti negli indicatori di mancata efficacia (se la comunicazione non arriva a destinazione) e indicatori di mancata efficienza (se la comunicazione non arriva nei tempi fissati).

Quando si incontrano tali anomalie, si individua il punto del percorso in cui qualcosa non ha funzionato, si valuta la probabilità che si ripresenti e si apportano le eventuali, opportune verifiche.

Il Responsabile della Comunicazione
Prof. Massimo Zanin

Il Dirigente Scolastico
Elci Vida
